מהדורה למורה – מפתח תשובות

מטרות הדף:

- להכיר את מבנה שיעור השיח ואת כללי השיח הקבועים
- לזהות שיטות עבודה שונות לדיון קבוצתי
- לתרגל ביטוי עמדה מנומקת וכתיבת כרטיס יציאה

גרסה רגילה – כל הפריטים.

חלק א' – הבנה כללית

1. ב – 5 דקות
2. ג – מותר לוותר
3. ג – 10
4. ב – מליאה
5. ג – ויכוח מובנה

חלק ב' – נכון או לא נכון

1. נכון – הכללים חוזרים בכל אחד מעשרת השיעורים
2. לא נכון – העבודה בפורמט נמשכת 15 דקות, המליאה 10 דקות
3. לא נכון – משימת הבית מסומנת כרשות
4. לא נכון – הוא נכתב בחמש הדקות האחרונות של השיעור
5. נכון – בכל שיעור מוצגת שיטה אחרת כמו גלריה שקטה או מעגל שיח

חלק ג' – התאמת שיטה להסבר

1 – ג (כתיבה וציור בשקט מוחלט על בריסטול)
2 – ד (חלוקה לשני צדדים בהגרלה)
3 – ה (שיתוף בתורות לפי כללי השיח)
4 – ב (מעבר בין קבוצות לדיון בשאלות שונות)
5 – א (זמן שקט אישי ואז שיתוף בזוג ובקבוצה)

חלק ד' – השלמת משפטים

1. חמש
2. ראשון
3. שבע
4. חשבתי
5. אמנת

חלק ה' – סדר שלבי השיעור

1. פתיחה וגירוי
2. הזכרת כללי שיח
3. עבודה בפורמט הנבחר
4. מליאה ושיתוף
5. יצירת תוצר קבוצתי וכרטיס יציאה

חלק ו' – כתיבה אישית

1. מתייחסים לשיטה אחת, מסבירים יתרון ברור, מקשרים לכללי השיח כמו הקשבה ודיבור בגוף ראשון

כרטיס יציאה – מה לחפש

- התלמיד מזכיר כלל שיח ומסביר בקצרה את חשיבותו
- יש התאמה הגיונית בין אופי התלמיד לשיטה שנבחרה
- כל שאלה כנה וממוקדת בנושא השיח מתקבלת

טיפים להפעלה:

- אפשר להציג את לוח הזמנים של השיעור לפני תחילת העבודה כדי שהתלמידים יבינו את המבנה
- כדאי לחזק את הכלל 'מה שנאמר כאן נשאר כאן' לפני כל דיון פתוח
- אפשר להתאים את מספר הקלפים ורמת השפה לפי גיל הכיתה

דף תרגול: שיח כיתתי - כללים ושיטות

דף התלמיד/ה רגיל

שם: _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

בשיעורי שיח משתמשים בקלפים כדי לעורר מחשבה ולתרגל הבעת עמדה מנומקת. לכל שיעור מבנה קבוע: פתיחה, כללי שיח, עבודה בפורמט מגוון, מליאה, תוצר וכרטיס יציאה.

1 חלק א' – הבנה כללית

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. כמה זמן מוקדש לשלב הפתיחה והגירוי בשיעור?

א) 3 דקות ב) 5 דקות ג) 10 דקות ד) 15 דקות

2. מה אחד מכללי השיח שחוזרים בכל שיעור?

א) לדבר בגוף שלישי ב) להפריע לחבר ג) מותר לוותר ד) לצעוק כדי שישמעו

3. כמה תחומי שיח מוצעים בחפיסת הקלפים?

א) 8 ב) 9 ג) 10 ד) 12

4. איך נקרא השלב שבו כל קבוצה משתפת תובנה אחת מול הכיתה?

א) פתיחה ב) מליאה ג) תוצר ד) כרטיס יציאה

5. באיזו שיטת עבודה מחלקים את הכיתה לשני צדדים בהגרלה?

א) מעגל שיח ב) גלריה שקטה ג) ויכוח מובנה ד) תחנות

2 חלק ב' – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	בכל שיעור מזכירים את אותם כללי שיח בסיסיים	☐	☐
2	שלב המליאה ארוך יותר משלב העבודה בפורמט	☐	☐
3	משימת הבית בסוף כל שיעור היא חובה	☐	☐
4	כרטיס היציאה נכתב בתחילת השיעור	☐	☐
5	לכל נושא דיון מוצעת שיטת עבודה קבוצתית משלו	☐	☐

3 חלק ג' – התאמת שיטה להסבר

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. גלריה שקטה	___	**א.** זמן שקט אישי ואז שיתוף בזוג ובקבוצה
2. ויכוח מובנה	___	**ב.** מעבר בין קבוצות לדיון בשאלות שונות

3. מעגל שיח	___	**ג.** כתיבה וציור בשקט מוחלט על בריסטול
4. תחנות / בית קפה	___	**ד.** חלוקה לשני צדדים בהגרלה
5. חשבו-התאימו-שתפו	___	**ה.** שיתוף בתורות לפי כללי השיח

4 חלק ד' – השלמת משפטים

השלימו את המילה החסרה.

1. בשלב הפתיחה והגירוי מוקדשות _____ דקות

2. אחד מכללי השיח הוא 'מדברים בגוף _____ '

3. שלב יצירת התוצר הקבוצתי נמשך _____ דקות

4. כרטיס היציאה פותח במשפט 'משהו ש _____ עליו לראשונה היום'

5. בשיעור על טכנולוגיה התוצר הוא כתיבת _____ מסך קצרה

5 חלק ה' – סדר שלבי השיעור

מספרו את השלבים לפי הסדר הנכון (1, 2, 3...).

☐	יצירת תוצר קבוצתי וכרטיס יציאה
☐	מליאה ושיתוף
☐	הזכרת כללי שיח
☐	עבודה בפורמט הנבחר
☐	פתיחה וגירוי

6 חלק ו' – כתיבה אישית

כתבו תשובה מלאה במשפטים שלמים.

1. בחרו שיטת עבודה אחת (גלריה שקטה, ויכוח מובנה, מעגל שיח, תחנות) וכתבו למה היא יכולה לעזור לתלמידים להביע דעה בלי פחד

כרטיס יציאה

מהו כלל שיח אחד שחשוב לך במיוחד? למה?

איזו שיטת עבודה מתאימה לך יותר, ולמה?

מה השאלה שנשארה לך פתוחה אחרי השיח?

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀